CPIA CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

Protocollo numero: ***6128 / 2024***
Data registrazione: ***28/10/2024***

Tipo Protocollo: ***USCITA***
Documento protocollato: ***PROROGA Avviso INTERNO TUTOR DM STEM 65-2023_signed.pdf***
AOO: ***AGXMMY4***
IPA: ***cpiapd***

Oggetto: ***Conferimenti e autorizzazioni incarichi per Prestazioni del Personale esterno alla scuola***

Destinatario:
ATTI CPIA

Ufficio/Assegnatario:

Protocollato in:

Titolo: ***7 - PERSONALE***
Classe: ***6 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina***
Sottoclasse: ***- - -***

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

CPIA di Padova - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti
Via Dorighello 16, 35128 Padova – C.F. 92271980283 – C.M. PDMM25500L – Tel. 049 8206705
E-mail: PDMM25500L@ISTRUZIONE.IT - PEC: PDMM25500L@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.cpiapadova.it

Albo online
Amministrazione Trasparente
Sito sezione PNRR

OGGETTO: PROROGA Avviso interno (prot. n. 5614/2024 del 04/10/2024) di selezione di TUTOR per il conferimento di n. 6 incarichi individuali da 10 ore ciascuno, per lo svolgimento di percorsi formativi rivolti agli studenti in orario scolastico e/o extrascolastico, non coincidente con il proprio orario di servizio da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL Istruzione e ricerca 2019-2021.

*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi: "**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche**" (D.M. 65/2023) - Intervento A*

Codice avviso: *M4C1I3.1-2023-1143*
Codice CUP: *D94D23005010006*
Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31018
Titolo del progetto*:* CPIA in STEM

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi,gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce ildispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesasociale;
VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvatacon Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariatogenerale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asilinido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° ***m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065,*** recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e diorientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
VISTO la nota prot. n. ***m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935,*** del 15 novembre 2023con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1– Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
VISTO l'Accordo di concessione firmato dal Coordinatore dell'Unità di missione avente prot.n.26844 del 26/02/2024;
VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 1478/2024;
VISTA la delibera autorizzativa del Collegio dei docenti prot. n.44 del 19/02/2024;
VISTA la delibera autorizzativa del Consiglio dì Istituto prot. n.1478 del 28702/2024;
VISTA la delibera di approvazione del programma annuale
VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
VISTO l'Avviso **prot. n. 5614 / 2024 del 04/10/2024** per il conferimento di incarichi individuali, avente ad oggetto: "Avviso di selezione INTERNO di ESPERTI E TUTOR per le competenze, l'orientamento e il tutoraggio delle STEM (D.M.65/2023)";
VISTO che non risulta pervenuta alcuna candidatura per il ruolo di TUTOR in n° 6 percorsi del progetto in oggetto;
VALUTATA la necessità di individuare figure professionali interne in qualità di **TUTOR per n° 6 percorsi da 10 ore** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto ed in particolare per l'attivazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali afferenti agli elencati percorsi:

PERCORSI FORMATIVI	**Plessi CPIA**	**N° figure TUTOR Per ciascun percorso**	**Ore di impegno per ciascun percorso**
Percorsi di potenziamento competenze STEM	Cittadella	1	10
Percorsi di potenziamento competenze STEM	Camposampiero	1	10
Percorsi di potenziamento competenze STEM	Arcella-Rodari	1	10
Percorsi di potenziamento competenze STEM	Albignasego	1	10
Percorsi di potenziamento competenze STEM	Piove di Sacco	1	10
Percorsi di potenziamento competenze STEM	Padova Valeri e sede centrale (via Dorighello)	1	10

Per gli incarichi da affidare e per le ore previste ***il compenso è di 34,00euro/ora*** omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 15/05/2025.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13,00 dell'04/11/2024,** a mano presso la segreteria dell'istituto sita in via Dorighello n.16 o a mezzo PEC all'indirizzo pdmm25500l@pec.istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.
2) Curriculum Vitae non in formato europeo.
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, el'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
5) Documento di identità scaduto o illeggibile.
6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2.**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2.**
8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 partecipazione

In relazione al ruolo di tutor è possibile ***candidarsi per uno o più percorsi*** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 Selezione

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita Commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, tenuto conto dei criteri e requisiti per la selezione attraverso la comparazionedei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e delle preferenze espresse.
Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pariopportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.
Verrà redatta una **graduatoria.**
In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.
Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione divalutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti delle figure professionali
Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discentie collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e deimetodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firmedei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firmadell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende aldi sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienzaai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orariopomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamentoeventualmente messe in atto*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso per il ruolo di TUTOR

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica dott.ssa Francesca Ingrosso.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Francesca Ingrosso
firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate



ALLEGATO A istanza di partecipazione ruolo di TUTOR nel PNRR STEM E MULTILINGUISMO ALUNNI

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a_____il _____

codice fiscale |__|_____|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a_____via_____

recapito tel._____recapito cell. _____

indirizzo E-Mail_____indirizzoPEC_____

in servizio presso_____con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione degli incarichi di **TUTOR**:

PERCORSI FORMATIVI	**Plessi CPIA**	**N° figure TUTOR Per ciascun percorso**	**Ore di impegno per ciascun percorso**	**Preferenza**
Percorsi di potenziamento competenze STEM	Cittadella	1	10	
Percorsi di potenziamento competenze STEM	Camposampiero	1	10	
Percorsi di potenziamento competenze STEM	Arcella-Rodari	1	10	
Percorsi di potenziamento competenze STEM	Albignasego	1	10	
Percorsi di potenziamento competenze STEM	Piove di Sacco	1	10	
Percorsi di potenziamento competenze STEM	Padova Valeri e sede centrale (via Dorighello)	1	10	

N.B.: barrare la casella relativa al ruolo che si richiede. In caso di candidatura per più percorsi, indicare la preferenza con la numerazione in ordine crescente

Autodichiarazioni

(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000.n. 445)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti.Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ❑ di essere in godimento dei diritti politici
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali
- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penalipendenti: ____
- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla normavigente
- ❑ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data_____firma_____

Si allega alla presente

- ' Documento di identità in fotocopia
- ' Allegato B (griglia di valutazione)
- ' dichiarazione assenza di incompatibilità
- ' Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____firma_____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA					
Criteri di ammissione: **Essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda;** **in aggiunta, per le sole istanze per collaborazione plurima, essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico**					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE IFICO SETTORE IN CUI SICONCORRE			**n. riferimento del curriculum**	**a compilarea cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
		PUNTI			
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	**15**			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	**10**			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 3	**5 punti**			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DITUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	**2 punti cad.**			
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	**2 punti cad.**			
TOTALE 80					

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI TUTOR nel progetto PNRR STEM e Multilinguismo DM 65/2023

Il sottoscritto _____

Nato a_____**il**_____**residente a**_____**Provincia di** _____

Via_____**Codice Fiscale**

Partecipante alla selezione in qualità di_____**nel progetto di cui in oggetto**

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 edall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altrointeresse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
- non coinvolge interessi propri;
- non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioniche dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Firmato

_____