Protocollo 0007916/2024 del 20/12/2024

Ministero dell'istruzione e del merito

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
PIANO SCUOLA 4.0

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Italiadomani

CPIA Padova

CPIA di Padova - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti
Via Dorighello 16, 35128 Padova – C.F. 92271980283 – C.M. PDMM25500L – Tel. 049 8206705
E-mail: PDMM25500L@ISTRUZIONE.IT - PEC: PDMM25500L@PEC.ISTRUZIONE.IT -
www.cpiapadova.edu.it

Padova, 20 Dicembre 2024

All'Albo on line
Al sito web - sezione amministrazione trasparente
Al sito - sezione FUTURA
Agli atti

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale". Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023).*
Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-40265 - **CUP:** D94D23005610006 - **Titolo progetto:** Scuola digitale.
DETERMINA: avvio di una procedura per la selezione di incarichi individuali, 9 formatori e 9 tutor all'interno del percorsi sulla transizione digitale e 8 formatori e 8 tutor all'interno dei laboratori di formazione sul campo (personale interno ed esterno al CPIA di Padova)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;
VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;
VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
VISTA la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*»;
VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR;
VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei*

servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)»;
VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dalla Dirigente scolastica e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
VISTO il proprio decreto prot. n. 0007528/2024 del 09.12.2024 con il quale disponeva l'annullamento in autotutela dell'intera procedura di selezione interna/esterna avviata per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la realizzazione di n. 9 edizioni di percorsi sulla transizione digitale e n. 8 laboratori di formazione sul campo nell'ambito del progetto in oggetto, di cui al Decreto di avvio il decreto prot. n. 0006856/2024 del 22.11.2024 e al successivo avviso prot. n. 0006857/2024 del 22.11.2024;
CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del progetto in oggetto, di avvalersi della collaborazione di n. 9 formatori e 9 tutor da impiegare in percorsi di formazione sulla transizione digitale (LINEA 1) e n. 8 formatori e 8 tutor da impiegare in laboratori di formazione sul campo (LINEA 2);
CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
RITENUTO che il CPIA di Padova provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:
a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno del CPIA di Padova, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:
a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una lettera di conferimento di incarico;
b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dei seguenti incarichi: n. 9 formatori e 9 tutor da impiegare in percorsi di formazione sulla transizione digitale (LINEA 1) e n. 8 formatori e 9 tutor da impiegare in laboratori di formazione sul campo (LINEA 2);
CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
VISTA la deliberazione n. 2 in data 11.12.2024 del Commissario Straordinario del CPIA di Padova di Integrazione al Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. n. 129/2018, già adottato con delibera dello stesso Commissario Straordinario in data 07.02.2022;

tutto ciò visto, considerato, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto;

DETERMINA

Art. 1 - Avvio della procedura di selezione mediante apposito avviso

1. È autorizzato l'avvio di una procedura di selezione di soggetti interni ed esterni al CPIA di Padova nell'ambito del progetto in oggetto, volta al conferimento dei seguenti incarichi:
    a. 9 formatori e 9 tutor da impiegare in percorsi di formazione sulla transizione digitale (LINEA 1)
    b. n. 8 formatori e 8 tutor da impiegare in laboratori di formazione sul campo (LINEA 2).
2. È approvato lo schema di avviso allegato da intendersi come parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 - Compiti delle figure professionali richieste

1. **FORMATORE, con i seguenti compiti:**
    a. predisporre, dopo la selezione, una proposta operativa di progetto al Dirigente scolastico in base all'utenza cui ci si riferirà, programmare il lavoro e le relative attività, tenendo conto del contenuto del progetto presentato dal CPIA e predisponendo il materiale didattico necessario;
    b. studiare dettagliatamente le Istruzioni emesse dall'Unità di Missione del PNRR;
    c. verificare la congruenza dei corsi da progettare con il PTOF vigente dell'Istituto;
    d. svolgere le attività di docenza coadiuvato dal tutor per i percorsi formativi di cui sopra all'interno delle Istruzioni operative;
    e. coordinare la produttività individuale, la comunicazione, la condivisione;
    f. inserire in piattaforma il materiale di propria competenza;
    g. partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dal D.S.;
    h. monitorare i processi di formazione con forme di valutazione in itinere e verificare il rispetto di target e milestone previsti,
    i. inserire in piattaforma PNRR Futura, con la collaborazione del tutor, i documenti richiesti;
    j. svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dal D.S.;
    k. redigere timesheets sulle attività svolte;
    l. elaborare una relazione finale corredata dalla documentazione prodotta in formato cartaceo ed elettronico;
    m. collaborare con il Dirigente Scolastico per l'ottimale riuscita del progetto.
2. **TUTOR, con i seguenti compiti:**

    Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con i formatori nella conduzione delle attività

    All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con i formatori alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare, il tutor svolgerà i seguenti compiti:
    a. predispone, in collaborazione con il formatore, una programmazione dei tempi e dei metodi;
    b. cura che in piattaforma Futura vengano annotate le presenze dei partecipanti, dei formatori e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
    c. segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
    d. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di necessità;
    e. partecipa agli incontri con la comunità di pratiche laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
    f. inserisce in piattaforma i dati relativi alla gestione del percorso;
    g. registra le anagrafiche;
    h. inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
    i. concorda l'orario con i formatori;
    j. descrive e documenta i prodotti dell'intervento.;
    k. studia dettagliatamente le Istruzioni emesse dall'Unità di Missione del PNRR;

l. verifica la congruenza dei corsi da progettare con il PTOF vigente dell'Istituto;
m. coordina la produttività individuale, la comunicazione, la condivisione;
n. partecipa, se richiesto, alle riunioni disposte dal D.S.

Art. 3 - Compensi

1. Per lo svolgimento dell'attività di **formatore** è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€ 122,00/ora** sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato.
2. Per lo svolgimento dell'attività di **tutor** è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€ 34,00/ora** sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato.

Art. 4 - Pubblicazione

1. E' disposta la pubblicazione del presente atto all'Albo on line del CPIA di Padova e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale e nella sezione FUTURA del sito.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Antonella Maria Delre
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme correlate

Signed by: DELRE ANTONELLA MARIA
Issuer: Namirial CA Firma Qualificata
Signing time: 20-12-2024 09:53 UTC +01