



CPIA di Padova - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Dorighello 16, 35128 Padova – C.F. 92271980283 – C.M. PDMM25500L – Tel. 049 8206705
E-mail: PDMM25500L@ISTRUZIONE.IT - PEC: PDMM25500L@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.cpiapadova.it

**PROTOCOLLO D'INTESA PER L'EROGAZIONE DI PERCORSI DI ISTRUZIONE PER ADULTI
tra**

il CENTRO PROVINCIALE di ISTRUZIONE degli ADULTI (di seguito denominato CPIA),

con sede in via Dorighello 16 Padova, C.F.92271980283, rappresentato dal dirigente scolastico dott. Incoronata D'Ambrosio, nata a SAN SEVERO, 23.05.1978

e

la COOPERATIVA/I'ASSOCIAZIONE

..... (di seguito denominato **ENTE**),

con sede in via

.....

C.F./P.I.

.....

rappresentato da

.....

nato a il

per realizzare una collaborazione nel campo dell'istruzione e formazione degli adulti e giovani adulti

PREMESSO CHE



CPIA di Padova - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Dorighello 16, 35128 Padova – C.F. 92271980283 – C.M. PDMM25500L – Tel. 049 8206705
E-mail: PDMM25500L@ISTRUZIONE.IT - PEC: PDMM25500L@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.cpiapadova.it

- a norma del D.P.R. 263/2012 è stato istituito il Centro provinciale per l'istruzione degli adulti di Padova;
- la normativa vigente rende tale istituzione scolastica soggetto legittimato a stipulare accordi, convenzioni, protocolli d'intesa al fine di raggiungere i propri obiettivi istituzionali;
- **il CPIA e l'ENTE condividono** l'idea che l'apprendimento della lingua italiana sia uno strumento fondamentale di inclusione e un mezzo essenziale per l'inserimento nella realtà sociale locale e nazionale da parte dei cittadini stranieri e dei richiedenti protezione internazionale;
- **compito del CPIA** è realizzare dei corsi con l'obiettivo di sviluppare un'offerta articolata di formazione permanente a favore degli adulti e dei giovani adulti:
 - corsi per l'acquisizione della certificazione attestante il conseguimento del livello di istruzione corrispondente a quello previsto dall'ordinamento vigente a conclusione della scuola primaria;
 - corsi per l'acquisizione del titolo di scuola secondaria di I grado (primo livello - primo periodo);
 - corsi per l'acquisizione della certificazione attestante l'acquisizione delle competenze di base connesse all'obbligo di istruzione (primo livello, secondo periodo);



CPIA di Padova - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Dorighello 16, 35128 Padova – C.F. 92271980283 – C.M. PDMM25500L – Tel. 049 8206705
E-mail: PDMM25500L@ISTRUZIONE.IT - PEC: PDMM25500L@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.cpiapadova.it

- corsi di alfabetizzazione e di apprendimento della lingua italiana per il raggiungimento dei livelli di conoscenza previsti dal Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue;
- corsi di apprendimento permanente per l'acquisizione e/o lo sviluppo di competenze chiave di cittadinanza, tenuto conto degli indirizzi delineati dalla L.92/2012, art. 4 in materia di apprendimento permanente e della Raccomandazione del Consiglio d'Europa relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente del 22/5/2018;
- attività di orientamento e riorientamento di adulti che intendono rientrare nel percorso formativo

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Finalità

Il presente accordo ha lo scopo di **favorire e sostenere la partecipazione e la frequenza a percorsi di istruzione per cittadini stranieri e richiedenti protezione internazionale** ospitati sul territorio di competenza del CPIA di Padova, salvo deroghe concordate con il dirigente scolastico.

Art. 2 - Impegni del CPIA



CPIA di Padova - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Dorighello 16, 35128 Padova – C.F. 92271980283 – C.M. PDMM25500L – Tel. 049 8206705
E-mail: PDMM25500L@ISTRUZIONE.IT - PEC: PDMM25500L@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.cpiapadova.it

- 1) L'offerta formativa promossa dal CPIA si sviluppa su una **didattica modulare anche breve che garantisce la formazione secondo percorsi personalizzati** e si basa su metodologie e tecniche adeguate ad un'utenza adulta.
- 2) Il **CPIA di Padova** si impegna a:
 - a) **indicare, per ogni sede associata, una persona di riferimento stabile** per i rapporti con l'Ente, da indicare nell'Allegato 1;
 - b) **presentare** al referente dell'Ente i **percorsi** attivati nelle sedi associate;
 - c) **accogliere** il cittadino straniero e **individuare** un adeguato **percorso** formativo; d) **comunicare** all'Ente l'**esito** della fase di accoglienza e orientamento **entro una settimana**;
 - e) stilare un **patto formativo** individuale, concordato con il/la corsista entro il 15 novembre;
 - f) effettuare **test di valutazione** in itinere e finali con relative **attività orientative**; g) **comunicare** all'Ente almeno ogni **quindici giorni** le **assenze** degli **iscritti**, secondo le modalità operative dell'Allegato 1 al presente accordo;
 - h) consegnare tempestivamente e comunque entro il primo giorno di lezione, la password per accedere al registro elettronico per i corsisti minorenni;
 - i) includere le cooperative/le associazioni tra i soggetti che possono effettuare richiesta di comodato d'uso di computer portatili/tablet in caso di formazione a distanza, compatibilmente con le risorse disponibili e il regolamento d'Istituto.



CPIA di Padova - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Dorighello 16, 35128 Padova – C.F. 92271980283 – C.M. PDMM25500L – Tel. 049 8206705
E-mail: PDMM25500L@ISTRUZIONE.IT - PEC: PDMM25500L@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.cpiapadova.it

3) A **conclusione del percorso di formazione**, il CPIA si impegna a rilasciare i seguenti **titoli e certificazioni**:

a) **titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione** (diploma di licenza di scuola secondaria di 1° grado);

b) **attestazione** relative alle **competenze** conseguite per gli studenti iscritti al primo periodo – primo livello (ex scuola media) con patto formativo biennale

c) **certificazione** attestante l'acquisizione delle **competenze di base** connesse all'**obbligo di istruzione**;

d) **certificazione** attestante il **conseguimento del livello di istruzione corrispondente** a quello previsto dall'ordinamento vigente a **conclusione della scuola primaria**;

e) **titolo** attestante il raggiungimento di un **livello di conoscenza della lingua italiana** non inferiore al livello A2 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue elaborato dal Consiglio d'Europa;

f) **certificazione** delle **competenze di lingua italiana** corrispondenti ai livelli di conoscenza previsti dal **Quadro Comune Europeo di Riferimento** per la conoscenza delle lingue;

g) **attestazione** delle **competenze** raggiunte al termine dei **percorsi di Ampliamento dell'Offerta Formativa**.

Art. 3 - Impegni dell'ENTE

L'ENTE si impegna a:



CPIA di Padova - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Dorighello 16, 35128 Padova – C.F. 92271980283 – C.M. PDMM25500L – Tel. 049 8206705
E-mail: PDMM25500L@ISTRUZIONE.IT - PEC: PDMM25500L@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.cpiapadova.it

- a) **indicare una persona di riferimento stabile** per i rapporti con il CPIA da indicare al momento della sottoscrizione del protocollo e, se necessario, un ulteriore nominativo per i rapporti con le sedi associate del CPIA da indicare nell'Allegato 1;
- b) **supportare** i cittadini stranieri nella **presentazione della domanda di preiscrizione**, che può avvenire solo in modalità online, fornendo successivamente con tempestività tutti i documenti richiesti al momento dell'iscrizione vera e propria: permesso soggiorno, e-mail, numeri di telefoni validi, ... Qualsiasi variazione deve essere comunicata alla segreteria della sede associata.
- c) garantire l'accompagnamento ai test di posizionamento per gli studenti minorenni;
- d) **mantenere contatti costanti** con il coordinatore di sede/con il referente della sede associata (art.4) e con i docenti attraverso incontri periodici a cadenza concordata al fine di facilitare la positiva partecipazione e la frequenza dei corsisti;
- e) **saldare puntualmente** la quota di iscrizione, secondo i modi e le scadenze deliberate dagli organi collegiali del CPIA e comunicate nelle allegate modalità operative;
- f) **garantire** che lo studente, all'inizio del percorso formativo, sia fornito dei **libri** e del **materiale di cancelleria** richiesti ~~da i docenti~~;
- g) **sostenere la motivazione** e la **frequenza** regolare degli iscritti;
- h) **monitorare** le **assenze** dei corsisti, tramite il registro elettronico per i minorenni, per poter tempestivamente intervenire in collaborazione con il CPIA nelle situazioni di difficoltà;
- i) nel caso di **studenti minorenni**, **giustificare** regolarmente **le assenze** e i ritardi ;



CPIA di Padova - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Dorighello 16, 35128 Padova – C.F. 92271980283 – C.M. PDMM25500L – Tel. 049 8206705
E-mail: PDMM25500L@ISTRUZIONE.IT - PEC: PDMM25500L@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.cpiapadova.it

- l) **comunicare tempestivamente** al coordinatore della sede associata del CPIA o al docente referente, le **assenze prolungate**, il **ritiro dal corso** con la relativa motivazione, **ogni variazione** di domicilio (ivi compreso recapito telefonico ed e-mail) o di condizione giuridica, **eventuali problemi** di adattamento e relazione con l'insegnante e/o con gli altri corsisti;
- m) **facilitare il trasporto**/l'accompagnamento degli studenti da e per le strutture di accoglienza e la sede del corso organizzato dal CPIA;
- n) garantire il **sostegno allo studio** e alle eventuali esercitazioni assegnate dai docenti da svolgersi in ambito residenziale;
- o) collaborare con il CPIA per favorire la maggior partecipazione possibile alle attività di apprendimento a distanza, qualora se ne presentasse la necessità.

Art. 4 – Coordinamento e azioni comuni

- Le **parti concordano** di effettuare almeno **tre incontri** di **coordinamento** nel **corso dell'anno** scolastico tra referente dell'Ente e il coordinatore di sede e/o il docente referente (entro la fine di settembre, a metà percorso formativo, entro la fine di giugno). La partecipazione alle riunioni è obbligatoria.

Gli incontri verranno convocati dal Dirigente scolastico in una data unica per tutte le sedi.

- Le parti concordano inoltre tempi e modalità per individuare alcune **aree di intervento comuni** ai due soggetti al fine di **favorire il processo di inclusione** del cittadino



CPIA di Padova - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Dorighello 16, 35128 Padova – C.F. 92271980283 – C.M. PDMM25500L – Tel. 049 8206705
E-mail: PDMM25500L@ISTRUZIONE.IT - PEC: PDMM25500L@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.cpiapadova.it

straniero: conoscenza della vita civile in Italia con particolare attenzione al contesto scolastico, alla vita sociale, al lavoro, alla salute, ai diritti e ai doveri di tutti i cittadini.

Art. 5 – Aspetti assicurativi

Tutti i partecipanti ai corsi saranno regolarmente iscritti al CPIA ed assicurati contro gli infortuni e la responsabilità civile per danni a terzi. L'elenco dei corsisti sarà tenuto presso l'ufficio del CPIA.

Art. 6 – Durata

1. Il presente protocollo ha **durata annuale** e coincide con l'anno scolastico. **Scade il 31 agosto** di ogni anno e **si rinnova tacitamente**, salvo disdetta di una delle due parti.
2. Il precedente protocollo in vigore dal giorno 1/9/2018 cessa ogni validità a partire dal giorno 1/9/2021

Persona di riferimento per i rapporti con il CPIA

Nome, Cognome

Telefono

E-mail a cui invitare le comunicazioni



CPIA di Padova - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Dorighello 16, 35128 Padova – C.F. 92271980283 – C.M. PDMM25500L – Tel. 049 8206705
E-mail: PDMM25500L@ISTRUZIONE.IT - PEC: PDMM25500L@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.cpiapadova.it

<p>IL DIRIGENTE SCOLASTICO Del CPIA di Padova Dott.ssa Incoronata D'Ambrosio</p>	<p>Associazione/Cooperativa (legale rappresentante)</p> <p>sig./sig.ra</p> <hr/>
--	--

Padova



CPIA di Padova - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Dorighello 16, 35128 Padova – C.F. 92271980283 – C.M. PDMM25500L – Tel. 049 8206705
E-mail: PDMM25500L@ISTRUZIONE.IT - PEC: PDMM25500L@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.cpiapadova.it

ALLEGATO 1 MODALITÀ OPERATIVE

del Protocollo d'Intesa del
tra il CPIA PADOVA e la cooperativa / l'associazione

.....
(da compilarsi entro una settimana dal termine della fase di accoglienza)

Di seguito vengono definite le modalità principali di erogazione dei percorsi di istruzione degli adulti oggetto dell'accordo per la **sede associata**

Sede associata Punto di erogazione (denominazione, indirizzo, telefono, mail, ...)	
Tipo di corsi erogati e sede (è possibile indicare il link al sito con le medesime informazioni)	
Struttura dei corsi (durata, data d'inizio, data di fine, test di posizionamento, ...) (è possibile indicare il link al sito con le medesime informazioni)	
Costo dei corsi	
Date delle riunioni di coordinamento (almeno tre, art. 4 Protocollo di intesa)	
Modalità del monitoraggio delle assenze studenti maggiorenni (art. 2 Protocollo di intesa, giornaliero per i minori): tempi e strumento utilizzato	
Modalità delle comunicazioni periodiche aggiuntive (Facoltativo)	
Materiali aggiuntivi / sussidi / servizi (Facoltativo)	



CPIA di Padova - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Dorighello 16, 35128 Padova – C.F. 92271980283 – C.M. PDMM25500L – Tel. 049 8206705
E-mail: PDMM25500L@ISTRUZIONE.IT - PEC: PDMM25500L@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.cpiapadova.it

Trasporti (Facoltativo)	
Nominativo del coordinatore della sede associata e/o del docente referente e recapito (mail e telefono scuola)	
Nominativo del referente dell'Associazione/della Cooperativa e recapito (mail e telefono lavoro)	
Aggiornamenti per gli iscritti al II quadrimestre	

Il coordinatore di sede associata e/o Il referente per la sede associata del CPIA Padova _____	Il referente Associazione/Cooperativa (<i>per la sede</i>) _____
---	---

Padova _____

N.B. Subito dopo la sottoscrizione **protocollare tempestivamente** il documento presso la segreteria della sede associata